

ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

na podstawie art.4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.)

§ 1

1. Niniejsza umowa zostaje zawarta na podstawie przyjętej przez zamawiającego oferty Wykonawcy z dnia

2. Zamawiający powierza a Wykonawca przyjmuje na siebie obowiązek prowadzenia z należytą starannością konserwacji urządzeń i instalacji elektrycznych w budynkach Starostwa Powiatowego w Wołominie:

- Wołomin, ul. Prądyńskiego 3,
- Wołomin, ul. Legionów 78,
- Wołomin, ul. Powstańców 8/10,
- Wołomin, ul. Kobyłkowska 1a,

3. Zakres prac objętych stałą konserwacją elektryczną oraz pracami naprawczymi:

- rozdzielnia główna,
- wewnętrzne linie zasilające i tablice rozdzielcze,
- instalacje odbiorcze oświetlenia wewnętrznego,
- instalacje odbiorcze oświetlenia zewnętrznego,
- instalacje odbiorcze gniazd wtykowych,
- instalacje zasilania pomieszczenia węzła cieplnego.

Przeglądy konserwacyjne, co najmniej 1 raz w miesiącu. W zakres wchodzi:

- oględziny wszelkich zgłoszonych przez zleceniodawcę usterek, celem określenia wartości ich naprawy,
- bieżąca kontroli instalacji elektrycznej i piorunochronnej, uziemieniowej;
- drobne naprawy instalacji elektrycznych w budynkach, (za materiały użyte do wykonania naprawy konserwatorowi będzie przysługiwał zwrot kosztów na podstawie faktury i załączonego wykazu zużytych materiałów oraz wskazania miejsca ich użycia);
- usuwanie awarii wewnętrznych instalacji elektrycznych w zakresie pozwalającym na jej bezpieczne użytkowanie.
- wymiana opraw oświetleniowych, żarówek LED, świetlówek lub świetlówek LED, wyłączników, gniazd wtykowych oraz przewodów i zabezpieczeń itp. (za materiały użyte do wykonania naprawy konserwatorowi będzie przysługiwał zwrot kosztów na podstawie faktury i załączonego wykazu zużytych materiałów oraz wskazania miejsca ich użycia);
- naprawa instalacji odgromowych i uziemiających,
- odbiór i utylizacja zużytych lamp fluorescencyjnych

Przed dokonaniem zakupu, Wykonawca uzgodni z Zamawiającym cenę, rodzaj i ilość zakupywanego materiału w formie pisemnej, elektronicznej a w sytuacjach pilnych telefonicznie.

4. Dokonywanie czynności określonych w ust. 3 odbywa się drogą elektroniczną na podany przez Wykonawcę adres mailowy dodatkowo zgłoszenie zostanie potwierdzone telefonicznie. Czas reakcji serwisowej (przystąpienie do naprawy), od momentu przyjęcia zgłoszenia mailowego przez Wykonawcę w ciągu 4 godz., jeżeli powiadomienie nastąpiło w godz. pon. 9.00 – 13.00, wt. – pt. 8:00-12:00, w pozostałych przypadkach nie później niż w dniu następnym. W przypadku braku zasilania czas reakcji wynosić może maksymalnie jedną godzinę.

§ 2

1. Za usługę wynikającą z umowy Zamawiający płacić będzie Wykonawcy cenę w wysokości zł. brutto za 1 rob./godz.

Łączne wynagrodzenie za wykonanie umowy (rob./godz. plus koszty zakup materiałów) w okresie od 02.01.2017 do 31.12.2017 nie może przekroczyć kwotyzł netto tj.zł brutto.

2. Cena zawiera koszty dojazdu.
3. Rozliczenie następować będzie w okresach miesięcznych na podstawie prawidłowo wystawionej faktury przez Wykonawcę z załączonymi potwierdzeniami wykonania prac oraz załączonego wykazu zużytych materiałów oraz wskazania miejsca ich użycia i poniesionych kosztów. Wzór potwierdzenia wykonania prac stanowi załącznik do niniejszej umowy.
4. Faktura za miesiąc poprzedni wystawiana będzie przez Wykonawcę do 5 - go dnia miesiąca następującego po miesiącu, za który wystawiona jest faktura. Zapłata należności będzie następować przelewem na konto Wykonawcy w ciągu 30 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury do siedziby Zamawiającego.
5. Za datę zapłaty uznaje się datę złożenia przez Zamawiającego polecenia przelewu.

§ 3

Wykonawca odpowiada za szkody powstałe w mieniu Zamawiającego, jeżeli powstały z jego winy.

§ 4

Umowa zostaje zawarta na czas oznaczony od 02.01.2017 do 31.12.2017 r.

§ 5

Zamawiający zastrzega sobie możliwość rozwiązania umowy z zachowaniem formy pisemnej w terminie 1 miesiąca od dostarczenia pisma rozwiązującego umowę:

1. w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania postanowień niniejszej umowy oraz warunków wynikających z dokumentacji postępowania o przedmiotowe zamówienie publiczne,
2. kiedy konieczność wypowiedzenia wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

§ 6

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:

- w wypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca - w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto za przedmiot umowy,

- za zwłokę w rozpoczęciu naprawy - w wysokości 100,00 zł brutto za każdą godzinę zwłoki.

2. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych.

§ 7

Wszelkie zmiany w treści niniejszej umowy wymagają pod rygorem nieważności formy pisemnej i stanowią aneks do umowy, który musi być podpisany przez Wykonawcę i Zamawiającego.

§ 8

1. Ewentualne spory rozstrzygać będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie właściwe przepisy prawa.

§ 9

Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego 2 egz. dla Zamawiającego, 1 egz. dla Wykonawcy.

.....
Pieczęć jednostki/wydziału

POTWIERDZENIE WYKONANIA PRACY

Zakres wykonanych prac:
.....
.....
.....

Data wykonania pracy:

Czas trwania naprawy:.....

Materiały, które nie są objęte umową:
.....
.....
.....

Potwierdzam wykonanie w/w prac

.....
Podpis i pieczęć kierownika jednostki/wydziału